

Algemene Voorwaarden Vita Walking

Artikel 1 Algemeen, definities

- * Vita Walking is een VOF gevestigd in Heel. KvKnr: 80039952.
- * Vita Walking is de organisator en de andere partij de klant.
- * Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle activiteiten tussen de organisator en de klant.
- * Activiteiten kunnen een wandeling of een wandelreis zijn. Mogelijk is dit een pakketreis.
- * De privacyverklaring van Vita Walking is van toepassing op deze algemene voorwaarden. De verschaftte gegevens worden slechts opgeslagen en gebruikt ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst.
- * Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op ingehuurde derden/freelancers die in opdracht van de organisator het werk uitvoeren.
- * Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle activiteiten die door organisator worden aangeboden.
- * Op deze algemene voorwaarden en eventuele klachten is het Nederlands recht van toepassing. Organisator streeft ernaar om geschillen onderling op te lossen. Lukt dit niet, dan wordt de rechtbank ingeschakeld in arrondissement Limburg.

Artikel 2 De activiteiten

- * Wanneer er voorwaarden aan een activiteit zijn gekoppeld, wordt dit uitdrukkelijk vermeld door de organisator bij de activiteit op de website.
- * De activiteiten inclusief diensten en voorzieningen worden volledig beschreven op de website.
- * Als er sprake is van een kennelijke vergissing of fout, dan hoeft de organisator niet aan zijn verplichtingen te voldoen.
- * De prijzen die bij de activiteiten staan genoemd, zijn inclusief BTW indien van toepassing. Op wandelingen geldt een BTW-percentages van 21%. In sommige gevallen is geen BTW van toepassing. Dit staat dan op de bevestiging vermeld.
- * Eventuele reiskosten of verzendkosten worden apart bij de activiteit vermeld.
- * De organisator is geoorloofd om op ieder moment de prijzen te verhogen of verlagen in alle redelijkheid en billijkheid. De klant kan hier verder geen rechten aan ontlenen. Indien een boeking is voltooid, dient de organisator uiteraard de genoemde prijzen aan te houden.
- * Bij eventuele aanbiedingen bepaalt de organisator de duur van hiervan. Bij de prijs van de activiteit staat aangegeven of dit een aanbiedingsprijs is. Aanbiedingen mogen niet gecombineerd worden, tenzij de organisator dit expliciet aangeeft.
- * De organisator mag werkzaamheden uit laten voeren door derden. De organisator blijft eindverantwoordelijke voor de activiteit.
- * De activiteit is een feit vanaf het moment dat de klant een boeking doet op de website en de bijbehorende betaling is goedgekeurd. Een mail met een bevestiging van deze boeking is voldoende voor deelname aan de activiteit.
- * De inhoud van de activiteit en welke onderdelen inclusief en exclusief zijn, staan vermeld op de website. Na boeking krijgt de de klant een pdf-document waarin nogmaals deze informatie wordt vermeld. De reisduur wordt geteld in hele dagen, waarbij de dag van aankomst en die van vertrek als hele dagen worden geteld.
- * De klant die de activiteit boekt dient meerderjarig te zijn. Minderjarigen zijn niet geoorloofd om deel te nemen aan activiteiten van de organisator, tenzij dit expliciet door de organisator is aangegeven.



Artikel 3 Gezondheid en risico's

- * Tijdens de boeking verstrekt de klant die de boeking doet, alle relevante reisinformatie van de klant zelf en de andere deelnemers die hij/zij aanmeldt.
- * In verband met de AVG-privacywetgeving vragen wij u niet naar uw medische gegevens of risico indicatoren zoals bloeddruk, hartslag, allergieën, blessures of andere lichamelijke omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de activiteit. Wanneer u risico factoren heeft waar begeleiders/trainers/instructeurs van Vita Walking rekening mee moeten houden, dan vragen wij u dit direct aan ons door te geven. Dit is echter uw eigen keuze en verantwoordelijkheid.
- * Indien u twijfelt of u wel of niet mag of kan deelnemen aan de activiteit, dient u zelf uw arts of specialist te raadplegen. Vita Walking kan op geen enkele manier verantwoordelijk of aansprakelijk worden gesteld voor gezondheidsfalen/gezondheidsrisico's voor, tijdens of na een activiteit. De klant is zelf verantwoordelijk voor het voldoen aan de voorwaarden van de activiteit, die bij inschrijving op de website staan vermeld, t.a.v. belasting, fysiek en mentale gesteldheid.
- * Vita Walking werkt met gekwalificeerde en gediplomeerde begeleiders/trainers. Wij zullen er alles aan doen om onze activiteiten zo veilig en verantwoord mogelijk te laten verlopen.
- * De klant dient gedurende de volledige reisduur in het bezit te zijn van de noodzakelijke reisdocumenten, zoals bijvoorbeeld een paspoort, visum of vaccinatiebewijs. Indien de klant niet kan deelnemen aan de activiteit i.v.m. onvolledigheid of ontbreken van deze reisdocumenten, dan zijn de daaruit voortvloeiende kosten geheel voor rekening van de klant en is er geen recht op teruggave van het betaalde bedrag.
- * Deelname aan activiteiten die zijn georganiseerd door Vita Walking geschiedt altijd op eigen risico.

Artikel 4 Facturatie en betaling

- * Prijzen zoals vermeld op de website gelden per persoon, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- * Het totaalbedrag dient direct betaald te worden via de website.
- * De klant is verplicht om onjuistheden in de verstrekte betaalgegevens direct aan de organisator te melden.
- * Als de activiteit is geboekt voor meer dan een klant, dan zijn alle klanten hoofdelijk aansprakelijk om de verplichtingen na te komen, ongeacht de tenaamstelling van de boeking. Deze algemene voorwaarden zijn op alle klanten van toepassing.
- * Wanneer de klant de betalingsverplichting niet nakomt, kan er niet worden deelgenomen aan de activiteit. Dit geldt zowel voor de klant als voor de personen waarvoor geboekt is.

Artikel 5 Wijzigen of annuleren van een activiteit

- * Het kan zijn dat bepaalde omstandigheden of feiten niet bekend zijn op het moment dat de boeking tot stand komt. Wanneer deze omstandigheden of feiten van invloed zijn op de uitvoering van de activiteit, dan bespreken organisator en klant de doorgang van de activiteit. In geval van annulering van de activiteit door de organisator, wordt het reeds betaalde bedrag door de organisator aan de klant teruggestort binnen twee weken.
- * Op het moment dat tijdens de activiteit omstandigheden wijzigen waardoor de uitvoering van de activiteit in gevaar wordt gebracht of niet als gepland door kan gaan, kan de organisator besluiten het vervolg van de activiteit af te breken of aan te passen. De beslissing van de organisatie is hierin bindend. De klant kan hier geen rechten aan ontleen.
- * Op het moment dat de organisator een wijziging aanbrengt in de voorwaarden van de activiteit, dient de organisator dan de klant hierover direct te informeren. De klant heeft het recht om de activiteit op basis hiervan binnen 7 dagen te annuleren. Annulering na



deze periode is niet mogelijk.

*Annulering van de boeking door de klant is altijd mogelijk. Annulering dient altijd schriftelijk te gebeuren. De ontvangstdatum van de annulering geldt als opzegdatum. Bij ontvangst na 17.00 uur of in het weekend, geldt de eerstvolgende werkdag als opzegdatum.

De klant is bij annulering de volgende bedragen verschuldigd:

vanaf 5 dagen voor vertrek: 100% van het boekingsbedrag;

tussen 6 dagen tot en met 21 dagen voor vertrek: 50% van het boekingsbedrag;

langer dan 21 dagen voor vertrek: 10% van het boekingsbedrag.

Artikel 6 Hulp en bijstand

*De organisator verleent tijdens de activiteit hulp en bijstand aan de klant indien nodig. Deze hulp en bijstand bestaat uit het informeren over medische diensten, plaatselijke autoriteiten en ondersteuning bij communicatie en het regelen van een alternatief reisplan.

*Voor extra hulp en bijstand door de organisator kan een redelijke vergoeding in rekening worden gebracht.

*Wanneer het geven van hulp en bijstand invloed heeft op de uitvoering van de activiteit, kunnen alle deelnemende klanten aan deze activiteit hier geen rechten aan ontleen.

Artikel 7 Herroepingsrecht

* Op de activiteiten die te boeken zijn via de website van de organisator is geen herroepingsrecht van toepassing. (binnen 14 dagen mogen afzien van de aankoop) Dit betekent dat een boeking van een activiteit door de klant definitief is.

Artikel 8 Resultaat en aansprakelijkheid

* Organisator voert de activiteit uit naar beste inzicht en vermogen. Het werk van de organisator heeft het karakter van een inspanningsverbintenis. Organisator geeft geen garantie over het bereiken van het beoogde resultaat.

* Indien de klant ontevreden is, kan deze dit aangeven aan de organisator. De betalingsverplichting blijft bestaan.

* Een goede uitvoering van de activiteit is voor de organisator van groot belang. Daarom streven zowel organisator als klant ernaar om elkaar zo snel mogelijk van de juiste benodigde informatie te voorzien.

* Als er sprake is van een kennelijke vergissing, dan hoeft de organisator niet aan zijn verplichtingen te voldoen.

* Organisator is alleen aansprakelijk voor eventuele directe of indirecte schade wanneer er sprake is van opzet of grove schuld door de organisator. De organisator is niet aansprakelijk voor fouten in de informatie die de klant levert.

Artikel 9 Klachten

* Klachten dienen uiterlijk binnen 14 dagen na het ontstaan ervan schriftelijk te worden ingediend bij de organisator. Organisator zal binnen 14 dagen na ontvangst reageren op deze klachten.

* Bij het indienen van een klacht blijft de betalingsverplichting van de klant bestaan.

Vita Walking

Judith van Bilzen

Peter Franssen

info@vitawalking.nl